

.....  
 Nr telefonu Pracodawcy  
 .....  
 nr NIP Pracodawcy  
 .....  
 nr REGON Pracodawcy  
 .....  
 nr KRS lub nr Ewidencji Działalności Gospodarczej

Pieczeń nagłówekowa zakładu pracy

## ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Poświadczam się, że Pan(i)..... z domu .....  
 zamieszkały(a) ..... tel. ....  
 legitymujący się dowodem osobistym seria nr .....  
 dnia ..... PESEL .....  
 pracuje na stanowisku .....

Umowa zawarta od dnia [ ]-[ ]-[ ] na czas  nieokreślony /  określony\* do dnia [ ]-[ ]-[ ]

Wymieniony(a) nie znajduje się w okresie wypowiedzenia, ani w okresie próbnym, nie jest pracownikiem sezonowym.

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie netto z ostatnich trzech miesięcy wynosi: ..... PLN  
 słownie PLN : .....

w tym z tytułu: premii, prowizji, nagród, diet, dywidend i umów zleceń lub o dzieło wynosi: ..... PLN  
 słownie PLN : .....

Pracownik posiada ..... % udziałów w firmie Pracodawcy.  
 Wynagrodzenie powyższe:  
 nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych, ani innych tytułów wykonawczych,  
 jest obciążone kwotą: ..... PLN z tytułu .....  
 Zakład pracy  znajduje się/  nie znajduje się\* w upadłości, likwidacji, postępowaniu naprawczym.  
 Zaświadczenie jest ważne 30 dni od daty wystawienia.

Miejscowość ....., data .....  
(miesiąc wpisać słownie)

.....  
 Pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej

### DYSPOZYCJA:

Wyrażam zgodę na potrącenie środków/należności z mojego wynagrodzenia za pracę (zgodnie z treścią art.91 Kodeksu Pracy) na poczet spłaty mojego zobowiązania z tytułu kredytu, którego mi udzielono / który poręczyłem/łam w Banku Spółdzielczym w Lubichowie, przy zachowaniu następujących warunków:

1. Potrącenie następuje na każde pisemne wezwanie Banku Spółdzielczego w Lubichowie do spłaty kredytu.
2. Zgoda na potrącenie wygasa z chwilą spłacenia całości kredytu oraz świadczeń z nim związanych wynikających z zawartej umowy kredytu.
3. Uznaję potrącenie środków/należności na poczet spłaty całości zobowiązania z tytułu ww. kredytu tj. kapitału, odsetek, odsetek przeterminowanych, kosztów wynikających z umowy kredytu oraz kosztów związanych z przekazem lub przelewem przez Pracodawcę należności.
4. Upoważniam Bank Spółdzielczy w Lubichowie do przekazania mojemu Pracodawcy informacji dotyczących stanu mojego zobowiązania, wynikającego z umowy zawartej z Bankiem Spółdzielczym w Lubichowie, którego termin płatności upłynął, w tym kwoty zadłużenia przeterminowanego, numeru umowy kredytu oraz numeru rachunku, na który należy dokonywać wpłat, na potrzeby potrącenia z mojego wynagrodzenia należności wymienionych w pkt 3.
5. Upoważniam Pracodawcę do potrącenia z mojego wynagrodzenia, przy każdej wypłacie, należności wymienionych w pkt 3, aż do ich zaspokojenia.
6. W przypadku rozwiązania bądź ustania mojego zatrudnienia, zobowiązuję się w terminie 7 dni pisemnie zawiadomić o tym fakcie Bank Spółdzielczy w Lubichowie. W przypadku ponownego zatrudnienia zobowiązuje się udzielić zgody na potrącenie z mojego wynagrodzenia należności w pkt 3 przez nowego Pracodawcę.

**Pracodawca przyjmuje do wiadomości niniejszą dyspozycję i zobowiązuje się realizować jej treść.**

Pracownik upoważnia Pracodawcę, który wydał niniejsze zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości dochodów do udzielenia pracownikowi Banku Spółdzielczego w Lubichowie informacji, w tym w formie telefonicznej, celem potwierdzenia danych zawartych w niniejszym zaświadczeniu. TAK/NIE \*\*)

.....  
(data, pieczęć i czytelny podpis Pracodawcy)

.....  
(data i czytelny podpis Pracownika)

\* proszę wstawić znak X w wybrane pole   
 \*\* niepotrzebne skreślić

---

**wypełnia pracownik banku:**

zaświadczenie zweryfikowano (pozytywnie / negatywnie):

przyjęto do oceny zdolności kredytowej średniomiesięczny dochód w wysokości:

weryfikacji zaświadczenia klienta o uzyskiwanych dochodach dokonano w oparciu o:

w przypadku weryfikacji dochodów z historią rachunku ROR/RB określić za jaki okres weryfikowano obroty:

data, podpis i pieczęć funkcyjna pracownika dokonującego weryfikacji zaświadczenia